REGULAMIN REKRUTACJI
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. GEN. JÓZEFA HALLERA W GNIEWIE

Podstawa prawna:

Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), Rozporządzenie ministra edukacji narodowej z 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i palcówek (Dz. U. poz. 610), Uchwała Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 29 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy szkoły podstawowej kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Gniew, Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Gniew z dnia 6 kwietnia 2017r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego na rok szkolny 2017/2018 do klas I szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Gniew.

§ 1

1. Szkoła podstawowa przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat i nie odroczono im rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”, a także dzieci, w stosunku do których podjęto decyzję o wcześniejszym przyjęciu do szkoły podstawowej na podstawie opinii z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

§ 2
KRYTERIA NABORU

1. O przyjęciu uczniów do klas decyduje dyrektor szkoły.
2. Do szkoły podstawowej przyjmuje się:
    1) z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie szkolnym,

2) w miarę wolnych miejsc, na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) - dzieci zamieszkałe poza obwodem szkolnym.

3. W przypadku, gdy liczba kandydatów zamieszkałych poza obwodem jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła podstawowa, kandydatów przyjmuje się uwzględniając kryteria:
    1) kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły prowadzonej przez inny organ niż Gmina Gniew-12pkt;
    2) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka – 5pkt;
    3) dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego lub przedszkola znajdującego się w tej samej miejscowości – 3pkt;
    4) w miejscowości, w której znajduje się szkoła zamieszkuje babcia lub dziadek dziecka wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu dziecku należytej opieki lub jeden z rodziców pracuje w tej miejscowości - 2pkt;

Maksymalnie uczeń może zdobyć 22 punkty.

W sytuacji uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej ilości punktów decyduje data złożenia wniosku w szkole.

4. Decyzję o przyjęciu ucznia zamieszkałego poza obwodem szkoły podstawowej w trakcie roku szkolnego podejmuje dyrektor.

§ 3
WYMAGANE DOKUMENTY

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci na podstawie:
    1) zgłoszeń (dzieci z obwodu) lub wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej (dzieci spoza obwodu) – wzóry kart w załączeniu - złożonych w sekretariacie, w terminach określonych w Terminarzu naboru
2. Ponadto uczniów z poza obwodu szkoły przyjmuje się również w oparciu o:
    1) potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w § 2 pkt 3.1, którego dokonuje dyrektor szkoły na podstawie oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) – wzór oświadczenia nr 1,

2) potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w § 2 pkt 3.2, którego dokonuje dyrektor szkoły na podstawie oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) – wzór oświadczenia nr 2

3) potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w § 2 pkt 3.3, którego dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły lub przedszkola - wzór oświadczenia nr 3,

4) za potwierdzenie spełnienia kryterium , o którym mowa w § 2 pkt 3.4 uważa się oświadczenie o miejscu zamieszkania babci, dziadka lub zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie rodzica (prawnego opiekuna) w miejscowości, w której znajduje się szkoła – wzór oświadczenia nr 4.

3. Dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po wyznaczonym terminie, jeżeli dysponuje wolnymi miejscami.

§ 4
KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Zespoły klasowe tworzone są przez komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora szkoły do końca czerwca każdego roku szkolnego.

2. Komisja składa się z nauczycieli szkoły podstawowej. Jej członkiem jest nauczyciel, który obejmie w nowym roku szkolnym wychowawstwo w klasie pierwszej, pedagog szkolny i dyrektor lub wicedyrektor.

3. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie, złożone przez rodzica (prawnego opiekuna) w formie ustnej lub w formie pisemnej do dyrektora, po ostatecznym ogłoszeniu list uczniów przyjętych do klasy pierwszej.

§ 5
TERMINARZ NABORU

1. Terminarz rekrutacji opracowuje corocznie dyrektor szkoły na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Gniew.
2. Terminarz stanowi integralną część Regulaminu Rekrutacji.

§ 6
OBWÓD GIMNAZJUM

1. Do obwodu szkoły podstawowej należą ulice: Bankowa, Boczna, Brzozowskiego, Dolny Podmur, Górny Podmur, Hallera, Jana Pawła II, Franciszka Jakusz-Gostomskiego, Kopczyńskiego, Kościelna, Ks. Kursikowskiego, Kusocińskiego, Kremskiego, Krótka, Łąkowa, Nowaka, Osiedle Witosa, Partyzantów, Marszałka Piłsudskiego, Plac Grunwaldzki, Pod Basztą, Południowa, Popiełuszki, Promowa, Przemysłowa, Rybacka, Rycerska, Sambora, Sidorowicz, Sobieskiego, Spichrzowa, Spółdzielcza, 27 -go Stycznia, Wąska, Wodna, Wiejska, Wiślana, Wschodnia, Prymasa Wyszyńskiego, Zamkowa

§ 7

1. Informacje na temat rekrutacji do szkoły podstawowej można uzyskać pod numerem telefonu 585352294 od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 - 15:00.
2. Regulamin rekrutacji, terminarz naboru oraz wzory Karty Informacyjnej o Uczniu i wniosku o przyjęcie dziecka dostępne są na internetowej stronie szkoły (www.gimnazjumgniew.vot.pl).

Terminarz naboru na rok szkolny 2017/2018
do Szkoły Podstawowej im. gen. Józefa Hallera w Gniewie

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od dnia 10 kwietnia 2017 do dnia 21 kwietnia 2017	Od dnia 15 maja 2017 do dnia 22 maja 2017
2	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27 kwietnia 2017	24 maja 2017
3	Potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia wyrażonej we wniosku.	Do dnia 5 maja 2017	Do dnia 26 maja 2017
4	Podanie przez komisje rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	Do dnia 9 maja 2017	Do dnia 31 maja 2017